|  |
| --- |
|  **ПЛАН РАБОТЫ****МКОУ** **«КУЛИНСКАЯ СОШ №2»****НА 2020 – 2021 УЧЕБНЫЙ ГОД.** |

1 раздел **Анализ работы за 2019 -2020 учебный год.**

 В 2019-2020 учебном году школа работала на основании плана работы,

утвержденном на педсовете, Устава школы, Закона РФ «Об образовании»

и других документов.

На начало 2019-2020 учебного года в Кулинской СОШ №2 обучалось 129 обучающихся.

На конец учебного года 126 обучающихся.

Переведено 126 обучающихся.

Основное общее образование получили 7 обучающихся, среднее образование 17 обучающихся.

Было проверено состояние преподавания следующих предметов:

 Математики 2 - 4 кл.,

 Русс. яз. -2 - 4 кл.

 Русский язык - в 5 классах.

 Родной язык - в 5 классах.

 Математика - в 5 классах.

 Физики – в 7 – 11 классах.

 Иностранного языка – в 9 – 11 классах.

 Географии в 6 - 11 классах.

 Русский язык в 5 –11 классах.

Математика – в 5 -9 классах.

Биология – в 6 -9 классах.

Родной язык – в 10 -11 классах.

Труда – в 10-11 классах.

Физкультуры – в 2 -4 классах.

Истории – в 10 - 11 классах

ОБЖ – в 10 – 11 классах

История Дагестана

ИЗО, Музыка

 Проверка документации выполнение практической части по химии и физике,

проверка кружковой работы, воспитательной работы в 1-11 классах,

словарная работа во 2-4 классах, словарная работа в 5-9 классах. По результатам проверок проведены совещания и изданы приказы.

 Провели 8 заседаний педсовета.

 Состояние работы с педагогическими кадрами, их профессиональный уровень,

итоги аттестации, выводы:

В течение учебного года велась работа по повышению профессионального

уровня учителей, улучшению рабочей дисциплины и повышению

ответственности за свою работу.

 Из 27 учителей 6 имеют среднее специальное образование, 21 высшее образование,

4 учителя высшей категории, 16 -1-й категории.

В 2019-2020 учебном году аттестовались 2 учителя.

Аттестованы 2 учителя.

Анализ методической работы:

В школе работали 4 методических объединения:

 1. Естественного цикла;

 2. Гуманитарного цикла;

 3. Начальных классов;

 4. Классных руководителей.

2 раздел **Организация деятельности школы, направленная**

**на получение бесплатного общего образования начального,**

**основного среднего /полного/.**

1. До 30 июня укомплектовать 1-е классы. Всех детей, достигших шестилетнего возраста, охватить учебой. При зачислении в школу потребовать необходимые документы:
2. Заявление родителей. 2. Копия свидетельства о рождении. 3. Мед. Справка. Требование дополнительных документов и проверка З.Н.У запрещается.

 2. Школьному психологу и класрукам вести учет трудных детей и проводить

 с ними работу.

 3. В целях улучшения охраны здоровья детей и профилактики детского

 травматизма и заболеваемости провести следующие мероприятия:

 1. В течение сентября пройти медосмотр учащихся 1-11 классов и ознакомить

 родителей с результатом медосмотра.

 2. Школьному врачу провести профилактические мероприятия, необходимые

 для охраны здоровья детей.

 3. Соблюдать температурный и гигиенический режим в школе.

 4. Всем учителям /химии, физики, информатики, труда, физкультуры, НВП/

 и заведующим кабинетами вести инструктаж по технике безопасности

 и создать условия, исключающие травматизм детей.

 5. Зам. Директора Алиевой А. Р. к 1 мая 2021 г. составить список детей

 по микрорайону, достигших к 1 апреля 6-летнего возраста и планировать работу

 на июнь месяц с будущими первоклассниками.

 6. Зам. Директора Алиевой А. Р. к 25 августа 2020 года составить списки

 и вместе с класруком 10 класса укомплектовать 10-й класс.

3 раздел **Работа с педагогическими кадрами, повышение их квалификации, аттестация.**

1. Направить учителей, не прошедших курсы повышения квалификации

 за последние 3 года, на курсы в ИПКПК.

2. Подготовить документацию на учителей,

 проходящих аттестацию в 2020-2021 учебном году.

 Ответственные: Мурачуев А.М.,

 Алиева А. Р., Ризванов К.Р.

3. Обобщить опыт 2-3-х учителей – зам. директора Алиевой А. Р.

4. Провести смотр кабинетов, классных комнат – Ризванов К.Р.

5. Руководителю и работникам «Точка роста» пройти повышение квалификации.

4 раздел **Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение образовательного процесса.**

1. Учителям – предметникам посещать уроки в 4-х классах с целью

 изучения уровня ЗУН – оказания методической помощи.

2. Совершенствовать программное дополнительное образование

 /кружки, секции, экскурсии и т.д./

3. Работа с одаренными детьми:

 а/ Организовать в течение сентября и октября подготовку учащихся

 к районным олимпиадам.

 б/ В сентябре и октябре провести школьные олимпиады.

 в/ В декабре организовать выставку тетрадей учащихся 2-9 классов.

 г/ Наградить призеров районных олимпиад – апрель.

4. В течение учебного года проводить мероприятия по развитию

 ученического самоуправления.

5. Организовать и на высоком уровне подготовить и провести

 переводные экзамены и итоговую аттестацию учащихся.

6. Улучшить физкультурно-оздоровительную работу в школе.

 Для этого:

 1. Организовать секции по разным видам спорта.

 2. Составить план физкультурно-оздоровительной работы в школе

 и добиться проведения намеченных мероприятий.

7. Постоянно работать с материалами ЕГЭ (консультации, пробные экзамены и т.д.)

5 раздел **Деятельность педколлектива, направленная на создание**

 **системы воспитательной работы /отдельно/**

6. раздел **Управление ОУ, работа с родителями.**

1. Составить план проведения педсоветов.

2. Распределение функциональных обязанностей между

 административными работниками школы.

3. Планирование работы с родителями.

7 раздел **Система внутришкольного контроля /отдельно/.**

8 раздел **Укрепление учебно-материальной базы.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** |  **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1.2.3.4.5.6. | Во всех классах проводить работу, направленную на сохранение школьного имущества /беседы, уборка, ремонт оборудования/.Приобрести новое оборудование для кабинетов.Организовать в школе кружки: умелые руки, ремонтник.Улучшить учебную базу мастерской, спортзала, спортплощадки.Оформить кабинеты.Оформить кабинеты по «Точке роста» | В теч. годаВ теч. годаВ теч. годаВ теч. годаВ теч. годадо 15. 08. | КласрукиУчителяЗав. Каб.ДирекцияДирекцияДирекцияДирекцияДирекция |

9 раздел **Организационно- методические мероприятия.**

1. Режим работы школы:

 Работает в 1 смену.

 Начало занятий в 8ч. 00мин.

 Школа работает по 6 дней в неделю, 1-е классы по 5 дней в неделю.

 После 2-го и 3-го уроков большие перемены по 20 минут.

2. Распределение учебной нагрузки, классного руководства,

 заведование кабинетами и т.д. до 27 августа.

 **Приложение к плану:**

**1. Учебный план школы.**

**2. План работы библиотеки.**

**3. План работы Ш.М.О.**

**4. План работы школьного психолога.**

**5. План физкультурно-оздоровительной работы.**

**6. План работы пионерской организации.**

**Утвержден на педсовете 31. 08. 2020 г.**

**Директор**

**Кулинской СОШ №2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Мурачуев А.М./.**